

การแก้ไข

วันที่	เวลา	การศึกษา/การปฏิบัติ	ผู้บรรยาย/ผู้ควบคุม	สถานที่	หมายเหตุ/ ผู้ต้อนรับและแนะนำอาจารย์
<b>สัปดาห์ที่ ๕๑ (ต่อ)</b>					
พ.๑	๐๘๐๐ - ๑๒๐๐ ๑๓๐๐ - ๑๖๐๐	สมุทรศาสตร์ คอมพิวเตอร์เพื่อการบริหาร ๒/๗	น.อ.วชิรพร วงศ์นครสว่าง อาจารย์ประจำกลุ่มฝึกปฏิบัติ	ห้องประชุมบริพัตร ห้องสัมมนา/อภิปราย วทร.	
พ.๒	๐๘๐๐ - ๑๒๐๐ ๑๓๐๐ - ๑๖๐๐	หลักสิทธิมนุษยชนกับความมั่นคงของชาติ คอมพิวเตอร์เพื่อการบริหาร ๓/๗	ดร.โคทม อาริยา /ฝ่ายวิชาการ ยศ.พร. อาจารย์ประจำกลุ่มฝึกปฏิบัติ	ห้องประชุมบริพัตร ห้องสัมมนา/อภิปราย วทร.	น.อ.อดิเรก พุ่งศักดิ์
พ.๓	๐๘๐๐ - ๑๒๐๐	คอมพิวเตอร์เพื่อการบริหาร ๔/๗	อาจารย์ประจำกลุ่มฝึกปฏิบัติ	ห้องสัมมนา/อภิปราย วทร.	
<b>สัปดาห์ที่ ๕๒</b>					
จ.๖	๐๘๐๐ - ๑๒๐๐ ๑๓๐๐ - ๑๖๐๐	เวลาผู้บังคับบัญชา (๒/๕) คอมพิวเตอร์เพื่อการบริหาร ๕/๗	อาจารย์ประจำกลุ่ม อาจารย์ประจำกลุ่มฝึกปฏิบัติ	ห้องสัมมนา/อภิปราย วทร. ห้องสัมมนา/อภิปราย วทร.	
อ.๗	๐๘๐๐ - ๑๒๐๐ ๑๓๐๐ - ๑๗๐๐	การบริหารจัดการภัยพิบัติ การบริหารจัดการภัยพิบัติ	ผศ.ดร.ทวิดา กมลเวชช ผศ.ดร.ทวิดา กมลเวชช	ห้องประชุมบริพัตร ห้องประชุมบริพัตร	น.อ.วิชา พรหมศิริ
พ.๘	๐๘๐๐ - ๑๒๐๐ ๑๓๐๐ - ๑๖๐๐	เวลาผู้บังคับบัญชา (๓/๕) คอมพิวเตอร์เพื่อการบริหาร ๖/๗	อาจารย์ประจำกลุ่มฝึกปฏิบัติ อาจารย์ประจำกลุ่มฝึกปฏิบัติ	ห้องสัมมนา/อภิปราย วทร. ห้องสัมมนา/อภิปราย วทร.	
พ.๙	๐๘๐๐ - ๑๒๐๐ ๑๓๐๐ - ๑๖๐๐	เวลาผู้บังคับบัญชา (๔/๕) คอมพิวเตอร์เพื่อการบริหาร ๗/๗	อาจารย์ประจำกลุ่ม อาจารย์ประจำกลุ่มฝึกปฏิบัติ	ห้องสัมมนา/อภิปราย วทร. ห้องสัมมนา/อภิปราย วทร.	
ศ.๑๐	๑๓๐๐ - ๑๗๐๐	เวลาผู้บังคับบัญชา (๕/๕)	อาจารย์ประจำกลุ่ม	ห้องสัมมนา/อภิปราย วทร.	
<b>ส่งเอกสารประจำภาค ฉบับสมบูรณ์ พร้อม CD (รอบ ๑) พร้อมบทความเอกสารวิจัย ที่ กศน.วทร.ฯ</b>					
<b>สัปดาห์ที่ ๕๓</b>					
<b>จ.๑๓ ส.ค.๖๕ ยุคตราทหารวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้า พระบรมราชินีนาถในพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาภูมิพลอดุลยเดชบรมนาถบพิตร</b>					
อ.๑๔	๐๘๐๐ - ๑๒๐๐ ๑๓๐๐ - ๑๗๐๐	องค์กรสมรรถนะสูง นวัตกรรมการบริหารภาครัฐและกิจการสาธารณะ	ผศ.ดร.กมลพร สอนศรี ม.ม.ทิดล (061-359-1694) ดร.พยัต ภูมิรงค์	ห้องประชุม ๕๐๔ ห้องประชุม ๕๐๔	น.อ.มนูญ ชุกเขียด น.อ.นิพนธ์ เทวาอารักษ์
พ.๑๕	๐๘๐๐ - ๑๒๐๐	การบริหารและประเมินผลโครงการสำหรับนักบริหารสาธารณะ	ศ.ดร.อัมพร อารังลักษณ์	ห้องประชุม ๕๐๔	น.อ.นิพนธ์ เทวาอารักษ์
พ.๑๖	๐๘๐๐ - ๑๒๐๐	ความสัมพันธ์ระหว่างทหารกับพลเรือน	ศ.ดร.สุจิต บุญบงการ	ห้องประชุม ๕๐๔	พ.อ.วีระชัย ผลท่ามีบุญ
ศ.๑๗	๐๘๐๐ - ๑๒๐๐	การบริหารความเสี่ยง	อ.สรรญา สุขสมัย ม.ม.ทิดล	ห้องประชุม ๕๐๔	น.อ.บรรพต นิธิรัฐอนาภาศิริ
<b>สัปดาห์ที่ ๕๔</b>					
จ.๒๐	๐๙๐๐ - ๑๒๐๐ ๑๓๐๐ - ๑๖๐๐	แถลงเอกสารประจำภาค (Final รอบ ๒) ครั้งที่ ๑/๔ แถลงเอกสารประจำภาค (Final รอบ ๒) ครั้งที่ ๒/๔	อาจารย์ประจำกลุ่ม อาจารย์ประจำกลุ่ม	ห้องประชุมบริพัตร ห้องประชุมบริพัตร	
อ.๒๑	๐๘๐๐ - ๑๒๐๐ ๑๓๐๐ - ๑๗๐๐	แถลงเอกสารประจำภาค (Final รอบ ๒) ครั้งที่ ๓/๔ แถลงเอกสารประจำภาค (Final รอบ ๒) ครั้งที่ ๔/๔	อาจารย์ประจำกลุ่ม อาจารย์ประจำกลุ่ม	ห้องประชุมบริพัตร ห้องประชุมบริพัตร	
พ.๒๒	๐๘๐๐ - ๑๒๐๐ ๑๓๐๐ - ๑๗๐๐	ผู้นำกับการบริหารองค์กรภาคทหาร ภาษาอังกฤษเพื่อการติดต่อสื่อสาร ๕/๖	พล.ร.อ.พงษ์เทพ หนูเทพ/ฝ่ายวิชาการ ยศ.พร. อาจารย์จาก ศกษ.ยศ.พร.	ห้องประชุม ๕๐๔ ห้องประชุม ๕๐๔	น.อ.ยุทธศาสตร์ ตรีโชษฐ์
พ.๒๓	๐๘๐๐ - ๑๒๐๐ ๑๓๐๐ - ๑๗๐๐	ผู้นำยุคใหม่ในศตวรรษที่ ๒๑ ภาษาอังกฤษเพื่อการติดต่อสื่อสาร ๖/๖	พล.ร.อ.ไพโรจน์ แก่นสาร อาจารย์จาก ศกษ.ยศ.พร.	ห้องประชุม ๕๐๔ ห้องประชุม ๕๐๔	น.อ.วสิน สระศรีดา
ศ.๒๔	๐๘๐๐ - ๑๒๐๐ ๑๓๐๐ - ๑๖๐๐	การบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (HRM and HRD) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (HRM and HRD)	ผศ.ดร.จิตรลดา อมรวัฒนา ม.ม.ทิดล ผศ.ดร.จิตรลดา อมรวัฒนา ม.ม.ทิดล	ห้องประชุม ๕๐๔ ห้องประชุม ๕๐๔	พ.อ.พุลลภา เพ็งสุข
<b>สัปดาห์ที่ ๕๕</b>					
จ.๒๗	๐๙๐๐ - ๑๒๐๐ ๑๓๐๐ - ๑๗๐๐	วิจารณ์หลักสูตรหมวดวิชาการบริหารองค์กรด้านความมั่นคง ดำเนินการทางธุรการ/ส่งคืนเอกสารตำรา	นักศึกษา/ผ.บ.วทร./อาจารย์ประจำกลุ่มสัมมนา นักศึกษา วทร.	ห้องประชุม ๕๐๔ ห้องประชุม ๕๐๔	
อ.๒๘	๐๙๐๐ - ๑๒๐๐ ๑๓๐๐ - ๑๗๐๐	วิจารณ์หลักสูตร แถลงวิจารณ์หลักสูตร	นักศึกษา/ผ.บ.วทร./อาจารย์ประจำกลุ่มสัมมนา นักศึกษา/ผ.บ.วทร./อาจารย์ประจำกลุ่มสัมมนา	ห้องประชุม ๕๐๔ ห้องประชุม ๕๐๔	
พ.๒๙	๐๘๐๐ - ๑๒๐๐ ๑๓๐๐ - ๑๗๐๐	Post Test. ทดสอบสมรรถภาพร่างกาย ครั้งที่ ๒/๒	แผนกกรรมวิธีข้อมูล เจ้าหน้าที่จาก พร.	ห้องบริการสารสนเทศ บริเวณโถงชั้น ๑ อาคาร สรต.	(รอง ผอ.ฯ ประสานแล้วเมื่อ ๒๖ มิ.ย.๖๕)
พ.๓๐	๐๘๐๐ - ๑๒๐๐ ๑๓๐๐ - ๑๗๐๐	ดำเนินการทางธุรการ/ส่งคืนเอกสารตำรา ทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษ (ครั้งที่ ๒/๒)	นักศึกษา วทร. ศูนย์ภาษา ยศ.พร. (รอง ผอ.ฯ ประสานแล้วเมื่อ ๒๖ มิ.ย.๖๕)	ห้องประชุม ๕๐๔ ศูนย์ภาษา ยศ.พร.	(๑๒๐๐ ลงทะเบียน / ๑๓๐๐ เริ่มสอบ)
ศ.๓๑	๐๘๐๐ - ๑๒๐๐	ดำเนินการทางธุรการ/ส่งคืนเอกสารตำรา	นักศึกษา วทร.	ห้องประชุม ๕๐๔	

ส่งเอกสารประจำภาค ฉบับสมบูรณ์ พร้อม CD (รอบ ๒)

หมายเหตุ  
ผู้ต้อนรับ  
น.อ.วสิน สระศรีดา  
-พร้อมที่ห้องรับรองอาจารย์ เวลา ๐๙๓๐ หรือ ๑๒๓๐  
-อ่านพระบรมราชโองการ ก่อนแนะนำอาจารย์ วันละ ๑ เรื่อง  
-ผู้ต้อนรับ, หน.ชั้น, ประธานกลุ่มอภิปราย/สัมมนา เรียนเชิญผู้บรรยาย/DS รับประทานอาหารกลางวัน

รอง หน.ชั้น น.อ.วิชา พรหมศิริ  
พล.ร.ต.

ผ.บ.วทร.ยศ.พร.  
๑๕ ก.ค.๖๕