



คำสั่งกรมยุทธศึกษาทหารเรือ

ที่ ๕๒ / ๒๕๕๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ยศ.ทร.

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

เพื่อให้การดำเนินการ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของ ยศ.ทร. เป็นไปตามที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงให้ปฏิบัติดังนี้

๑. คณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ยศ.ทร.

๑.๑	รอง จก.ยศ.ทร. (๑)	ประธานคณะกรรมการ
๑.๒	รอง จก.ยศ.ทร. (๒)	รองประธานคณะกรรมการ
๑.๓	เสธ.ยศ.ทร.	รองประธานคณะกรรมการ
๑.๔	หน.ฝวก.ยศ.ทร.	คณะกรรมการ
๑.๕	ผบ.วทร.ยศ.ทร.	คณะกรรมการ
๑.๖	ผบ.รร.สธ.ทร.ยศ.ทร.	คณะกรรมการ
๑.๗	ผอ.ศยร.ยศ.ทร.	คณะกรรมการ
๑.๘	รอง เสธ.ยศ.ทร. (๑)	คณะกรรมการ/เลขานุการ
๑.๙	รอง เสธ.ยศ.ทร. (๒)	คณะกรรมการ
๑.๑๐	รอง เสธ.ยศ.ทร. (๓)	คณะกรรมการ
๑.๑๑	ผบ.รร.ชต.ยศ.ทร.	คณะกรรมการ
๑.๑๒	ผอ.กศช.ยศ.ทร.	คณะกรรมการ/ผช.เลขานุการ
๑.๑๓	หน.มาตรฐานการศึกษา กศช.ยศ.ทร.	คณะกรรมการ/ผช.เลขานุการ
๑.๑๔	ประจำแผนกมาตรฐานการศึกษา กศช.ยศ.ทร.	คณะกรรมการ/ผช.เลขานุการ
๑.๑๕	หน.นขต.ยศ.ทร. และ ผอ.กองต่างๆ ใน บก.ยศ.ทร.	คณะกรรมการ

๒. คณะทำงานฯ มีหน้าที่ดังนี้

๒.๑. กำหนดนโยบาย กรอบแนวทาง และทิศทางการดำเนินการ เพื่อการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการให้บริการภาครัฐ การจัดทำลักษณะสำคัญขององค์กร การประเมินองค์กรด้วยตนเอง และการจัดทำรายงานผลการดำเนินการเบื้องต้นของ ยศ.ทร.

๒.๒ ส่งเสริม สนับสนุน และให้คำปรึกษา ในเรื่องต่างๆ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามกรอบทิศทาง และแนวทางที่กำหนด

๒.๓ ติดตาม เร่งรัด ให้การดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของยศ.ทร. เป็นไปตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๔ รายงานผลการดำเนินการให้ ยศ.ทร. ได้รับทราบ

๒.๕ ให้คณะทำงานฯ พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการเพิ่มเติมตามความเหมาะสม

๓. ให้ผู้ดำรงตำแหน่งต่างๆ เป็นคณะทำงานย่อย ดังนี้

๓.๑ คณะทำงานย่อย หมวด ๑ การนำองค์กร

- | | |
|-------------------------|--------------------|
| ๓.๑.๑ เสธ.ยศ.ทร. | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๓.๑.๒ ผอ.กศช.ยศ.ทร. | รองหัวหน้าคณะทำงาน |
| ๓.๑.๓ รอง ผอ.กศช.ยศ.ทร. | เลขานุการคณะทำงาน |

๓.๒ คณะทำงานย่อย หมวด ๒ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์

- | | |
|--|----------------------|
| ๓.๒.๑ ผอ.กจล.ศยร.ยศ.ทร. | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๓.๒.๒ รอง ผอ.กจล.ศยร.ยศ.ทร. | รองหัวหน้าคณะทำงาน |
| ๓.๒.๓ ทน.เครื่องฝึกจำลองยุทธ์ กจล.ศยร.ยศ.ทร. | เลขานุการคณะทำงาน |
| ๓.๒.๔ น.ท.นทรธรรณ รัศมีเพ็ญ | ผช.เลขานุการคณะทำงาน |

๓.๓ คณะทำงานย่อย หมวด ๓ การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- | | |
|-------------------------|--------------------|
| ๓.๓.๑ ทน.ฝวก.ยศ.ทร. | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๓.๓.๒ รอง ทน.ฝวก.ยศ.ทร. | รองหัวหน้าคณะทำงาน |
| ๓.๓.๓ ผช.ทน.ฝวก.ยศ.ทร. | เลขานุการคณะทำงาน |

๓.๔ คณะทำงานย่อย หมวด ๔ การวิเคราะห์และการจัดการความรู้

- | | |
|--------------------------|--------------------|
| ๓.๔.๑ รอง ทน.ฝวก.ยศ.ทร. | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๓.๔.๒ ผอ.กอวจ.ฝวก.ยศ.ทร. | รองหัวหน้าคณะทำงาน |
| ๓.๔.๓ ผช.ทน.ฝวก.ยศ.ทร. | เลขานุการคณะทำงาน |

๓.๕ คณะทำงานย่อย หมวด ๕ การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล

- | | |
|--------------------------|--------------------|
| ๓.๕.๑ รอง เสธ.ยศ.ทร. (๒) | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๓.๕.๒ ผอ.กธก.ยศ.ทร. | รองหัวหน้าคณะทำงาน |
| ๓.๕.๓ รอง ผอ.กธก.ยศ.ทร. | เลขานุการคณะทำงาน |

๓.๖ คณะทำงานย่อย หมวด ๖ การจัดการกระบวนการ

- | | |
|--------------------------|--------------------|
| ๓.๖.๑ รอง เสธ.ยศ.ทร. (๓) | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๓.๖.๒ ผอ.กปภ.ยศ.ทร. | รองหัวหน้าคณะทำงาน |
| ๓.๖.๓ รอง ผอ.กปภ.ยศ.ทร. | เลขานุการคณะทำงาน |

๔. คณะทำงานย่อยฯ ตามข้อ ๓ มีหน้าที่ ดังนี้

๔.๑ ทบทวนลักษณะสำคัญขององค์กรที่ได้ดำเนินการไปแล้วในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ที่ผ่านมา และเริ่มประเมินองค์กรด้วยตนเอง ตามระดับเกณฑ์ฯ ที่กำหนดในคู่มือการประเมินองค์กรด้วยตนเอง ของ ทร. (RTN Excellence Guidebook) สำหรับหน่วยสถานศึกษา จนบรรลุความสำเร็จตามเกณฑ์ฯ ที่กำหนดในคู่มือการประเมินองค์กรด้วยตนเองฯ

๔.๒ จัดเตรียมข้อมูล และสนับสนุนข้อมูลในด้านต่างๆ ของ ยศ.ทร. เพื่อประกอบการประเมินองค์กรด้วยตนเอง

๔.๓ ดำเนินการอื่นๆ เกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพบริหารจัดการภาครัฐของ ยศ.ทร. ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔.๔ สามารถเสนอประธานคณะทำงานฯ เพื่อแต่งตั้งคณะทำงานเพิ่มเติมได้

๕. ให้คณะทำงานฯ เชิญผู้เกี่ยวข้องมาร่วมหารือได้ตามความจำเป็น และเหมาะสม

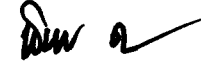
๖. หน่วยต่างๆ และผู้เกี่ยวข้องให้ความร่วมมือตามที่คณะทำงานฯ และคณะทำงานย่อยฯ

จะร้องขอ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๘

พล.ร.ท.



(พิเชฐ ตานะเศรษฐ์)

จก.ยศ.ทร.