**ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Work Flow)**

**Work Flow (Version2 : ... ส.ค.60)**

**ชื่อกระบวนการ CP/SP… กระบวนการ……………..**

หน่วยรับผิดชอบ .

ข้อกำหนดและตัวชี้วัด need / ข้อกฎหมาย / ประสิทธิภาพ / ความคุ้มค่า

**ชื่อกระบวนการย่อย CP/SP…… กระบวนการ………………………………………………….**

**หน่วยรับผิดชอบ**  แผนก..................................กอง.............................ยศ.ทร.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ขั้นที่** | **ผังกระบวนการ** | **รายละเอียดของงาน** | **มาตรฐานเวลาและข้อกำหนด** | **ผู้รับ****ผิดชอบ** |
| **เวลา (วัน)** | **ข้อกำหนด** |
| 1A |  | 1. …………………………………………..………….2. ……………………………………………..……….. | …… | 1. …………………………....2. …………………….……… | ……………………………… |
| 2 | ก | 1. …………………………………………..………….2. ……………………………………………..……….. | …… | 1. …………………………....2. …………………….……… | ……………………………… |
| **ขั้นที่** | **ผังกระบวนการ** | **รายละเอียดของงาน** | **มาตรฐานเวลาและข้อกำหนด** | **ผู้รับ****ผิดชอบ** |
| **เวลา (วัน)** | **ข้อกำหนด** |
| 3 |  ไม่อนุมัติก | 1. …………………………………………..………….2. ……………………………………………..……….. | …… | 1. …………………………....2. …………………….……… | ……………………………… |
| 4 | อนุมัติ  | 1. …………………………………………..………….2. ……………………………………………..……….. | …… | 1. …………………………....2. …………………….……… | ……………………………… |
| 5 |  ข | 1. …………………………………………..………….2. ……………………………………………..……….. | …… | 1. …………………………....2. …………………….……… | ……………………………… |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ขั้นที่** | **ผังกระบวนการ** | **รายละเอียดของงาน** | **มาตรฐานเวลาและข้อกำหนด** | **ผู้รับ****ผิดชอบ** |
| **เวลา (วัน)** | **ข้อกำหนด** |
| 6 | ข |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 | ค |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ขั้นที่** | **ผังกระบวนการ** | **รายละเอียดของงาน** | **มาตรฐานเวลาและข้อกำหนด** | **ผู้รับ****ผิดชอบ** |
| **เวลา (วัน)** | **ข้อกำหนด** |
| 11 | ค |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |
| 15 |  อนุมัติ |  |  |  |  |
| 18 | B |  |  |  |  |
|  |  | รวมระยะเวลา (วันราชการ) |  |  |  |

ตรวจถูกต้อง

 น.อ.

ผอ...........

 ส.ค.๖๐