



สน.รอง เสธ.ยศ.ทร.
เลขที่รับ ๓๒ 237
วันที่ 30 7.๑. 63.
เวลา 15.๐๐

103๗๖

กองการศึกษา ยศ.ทร.
เลขรับ 1161
วันที่ 16 ก.๑. 63
เวลา ๐๙๓๐

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะทำงานย่อยหมวด ๖ การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ (กปก.ยศ.ทร. โทร. ๕๓๖๔๙)
ที่ ๑ /งป.๖๓ วันที่ ๑ ก.ค.๖๓ สำนักงานเจ้ากรมยุทธศึกษาทหารเรือ
เลขรับ 11

เรื่อง ขออนุมัติคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) ของ ยศ.ทร. 3-1 ก.ค. 2563

เสนอ ยศ.ทร.

สา 13๖๒

๑. คณะทำงานย่อยหมวด ๖ การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ ขออนุมัติกระบวนการหลัก จำนวน ๑๐ กระบวนการ กระบวนการย่อยของกระบวนการหลัก จำนวน ๕๐ กระบวนการ กระบวนการสนับสนุน จำนวน ๑๐ กระบวนการ การบวนการย่อยของกระบวนการสนับสนุน จำนวน ๓๒ กระบวนการ ตามผนวก และขออนุมัติคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) จำนวน ๘๑ เล่ม ตามที่แนบ

๒. คณะทำงานย่อยหมวด ๖ ๑ ขอเสนอประกอบการพิจารณา ดังนี้

๒.๑ คณะทำงานย่อยหมวด ๖ ๑ มีหน้าที่ในการออกแบบ จัดการ และพัฒนา ผลผลิต การบริการ และกระบวนการทำงาน รวมทั้งปรับปรุงประสิทธิผลของระบบการปฏิบัติ เพื่อส่งมอบคุณค่า แก่ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และทำให้กรมยุทธศึกษาทหารเรือประสบความสำเร็จในการปฏิบัติ ตามพันธกิจ แผนยุทธศาสตร์ เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ และการประเมินสถานะ การเป็นระบบราชการ ๔.๐

๒.๒ คณะทำงานย่อยหมวด ๒ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ ได้ดำเนินการปรับปรุง แผนยุทธศาสตร์ ยศ.ทร.ประจำปี งป.๖๒ เพื่อให้มีความสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ ทร. นโยบาย ทร. และ นโยบาย ผบ.ทร.ประจำปี งป.๖๒ รายละเอียดตามบันทึก คณะทำงานย่อยหมวด ๒ ๑ ที่ ๑๒ ลง ๑ เม.ย.๖๒ เรื่อง ขออนุมัติปรับปรุงยุทธศาสตร์ ยศ.ทร.ประจำปี งป.๖๒ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)

๒.๓ คณะทำงานย่อยหมวด ๗ ผลลัพธ์การดำเนินการ ได้ปรับปรุงตัวชี้วัดที่สำคัญและ ค่าเป้าหมายด้านต่าง ๆ ให้มีความเหมาะสม สามารถใช้ประเมินผลการดำเนินการของหน่วยได้ รายละเอียด ตามตัวชี้วัดที่สำคัญและค่าเป้าหมายในหมวด ๗ ๑ ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ ของ ยศ.ทร. (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)

๒.๔ อพคบ.ทร./สปช.ทร. ได้ปรับหลักเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารกิจการภาครัฐ ที่จะใช้ประเมินหน่วยต่าง ๆ ในปี งป.๖๓ ขึ้นใหม่ โดยเป็นไปตามคู่มือการประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐ ในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ที่มีเป้าหมายให้ส่วนราชการมีการบริหารจัดการกระบวนการที่มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล เชื่อมโยงตั้งแต่ต้นจนจบ และนำไปสู่ผลลัพธ์ที่ต้องการ มีการสร้างนวัตกรรมในการปรับปรุง ผลผลิต กระบวนการ และการให้บริการ มีการลดต้นทุนและการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ มีการนำ เทคโนโลยีมาใช้เพื่อให้มีขีดสมรรถนะสูงขึ้น บูรณาการกระบวนการเพื่อสร้างคุณค่าในการให้บริการ แก่ประชาชนและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

๒.๕ คณะทำงานย่อยหมวด ๖ ๑ ได้เชิญผู้แทนหน่วยต่าง ๆ มาประชุมเพื่อพิจารณาปรับปรุง และพัฒนากระบวนการทำงานของหน่วยให้สอดคล้องกับสภาวะแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลง ตอบสนองต่อ แผนยุทธศาสตร์ ยศ.ทร.ประจำปี งป.๖๒ ตามข้อ ๒.๒ ตัวชี้วัดที่สำคัญและค่าเป้าหมายด้านต่าง ๆ ของหมวด ๗ ตามข้อ ๒.๓ และเป็นไปตามหลักเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารกิจการภาครัฐ ที่ อพคบ.ทร./สปช.ทร. จะใช้ประเมินหน่วยต่าง ๆ ในปี งป.๖๓ ตามข้อ ๒.๔ โดยมีกระบวนการหลัก จำนวน ๑๐ กระบวนการ กระบวนการย่อยของกระบวนการหลัก จำนวน ๕๐ กระบวนการ กระบวนการสนับสนุน จำนวน ๑๐ กระบวนการ และกระบวนการย่อยของกระบวนการสนับสนุน จำนวน ๓๒ กระบวนการ (รายละเอียดตามผนวก)

และได้ชี้แจงแนวทางการปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) ซึ่งหน่วยต่าง ๆ ได้ปรับปรุงและพัฒนาคู่มือปฏิบัติงานใหม่เรียบร้อยแล้ว จำนวน ๘๑ เล่ม สรุปได้ดังนี้ (รายละเอียดตามที่แนบ)

๒.๕.๑ คู่มือการปฏิบัติงาน ตามกระบวนการหลัก (Core Process : CP) จำนวน ๔๗ เล่ม

๒.๕.๒ คู่มือการปฏิบัติงาน ตามกระบวนการสนับสนุน (Support Process : SP)

จำนวน ๓๔ เล่ม

๓. คณะทำงานย่อยหมวด ๖ ฯ พิจารณาแล้ว เห็นว่าการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการ และคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) ตามข้อ ๒.๕ นั้น สอดคล้องกับสภาวะแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลงตอบสนองต่อแผนยุทธศาสตร์ ยศ.ทร.ประจำปี งป.๖๒ สอดคล้องกับตัวชี้วัดที่สำคัญและค่าเป้าหมายด้านต่าง ๆ ของหมวด ๗ และเป็นไปตามหลักเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารกิจการภาครัฐ ที่ อพคบ.ทร./สปช.ทร. จะใช้ประเมินหน่วยต่าง ๆ ในปี งป.๖๓ ตลอดจนผ่านการพิจารณาจากหน่วยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องแล้ว จึงนับว่ามีความเหมาะสม เห็นควรอนุมัติ กระบวนการหลัก จำนวน ๑๐ กระบวนการ กระบวนการย่อยของกระบวนการหลัก จำนวน ๕๐ กระบวนการ กระบวนการสนับสนุน จำนวน ๑๐ กระบวนการ และกระบวนการย่อยของกระบวนการสนับสนุน จำนวน ๓๒ กระบวนการ ตามผนวก และอนุมัติคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) จำนวน ๘๑ เล่ม ตามที่แนบ

๔. เห็นควร

๔.๑ อนุมัติกระบวนการหลัก จำนวน ๑๐ กระบวนการ กระบวนการย่อยของกระบวนการหลัก จำนวน ๕๐ กระบวนการ กระบวนการสนับสนุน จำนวน ๑๐ กระบวนการ และกระบวนการย่อยของกระบวนการสนับสนุน จำนวน ๓๒ กระบวนการ ตามข้อ ๓

๔.๒ อนุมัติคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) จำนวน ๘๑ เล่ม ตามที่แนบ

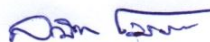
๔.๓ ให้ นชต.ยศ.ทร. และ กองต่าง ๆ ใน บก.ยศ.ทร. คณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ของ ยศ.ทร. ฝสธ.บก.ยศ.ทร./คณะกรรมการบริหารความต่อเนื่องในการสถานะวิกฤต ยศ.ทร. นำคู่มือการปฏิบัติงานที่ได้รับการอนุมัติแล้ว มาใช้ปฏิบัติงาน

๔.๔ คณะทำงานย่อยหมวด ๖ ฯ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์คู่มือการปฏิบัติงานที่อนุมัติแล้ว ทั้งหมดไว้ในเว็บไซต์ของ ยศ.ทร. และคณะทำงานย่อยหมวด ๖ ฯ

๔.๕ กชก.บก.ยศ.ทร. สำเนาเรื่องให้หน่วยเกี่ยวข้อง และแจกจ่ายในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

จึงเสนอมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติตามข้อ ๔ และลงนามในคู่มือการปฏิบัติงานที่แนบ

น.อ.



รอง เสธ.ยศ.ทร.

หัวหน้าคณะทำงานย่อยหมวด ๖ ฯ

ผนวก

กระบวนการหลัก (Core Process : CP) ประจำปี ๒๓ จำนวน ๑๐ กระบวนการ
(มีกระบวนการย่อยของกระบวนการหลัก จำนวน ๕๐ กระบวนการ)

ลำดับ	รหัสกระบวนการเดิม	รหัสกระบวนการใหม่	ชื่อกระบวนการหลัก	หน่วยรับผิดชอบ	จำนวน กระบวนการ ย่อย
๑.	ไม่มี	CP1	กระบวนการด้านการนำองค์กรและการบริหารจัดการองค์กร	ฝสธ.บก.ยศ.ทร.	๑
๒.	CP6	CP2	กระบวนการด้านการอนุศาสนาจารย์	กยศ.ยศ.ทร.	๓
๓.	CP1	CP3	กระบวนการผลิตกำลังพลต่ำกว่าชั้นสัญญาบัตร	กศช.บก.ยศ.ทร. รร.ชุมพลฯ ยศ.ทร.	๑๑
๔.	CP2	CP4	กระบวนการพัฒนากำลังพลตามแนวทางรับราชการ	วทร.ยศ.ทร./รร.สธ.ทร.ยศ.ทร./ รร.ชต.ยศ.ทร.	๑๒
๕.	CP3	CP5	กระบวนการเพิ่มพูนความรู้ภาษาต่างประเทศ	ศภษ.ยศ.ทร.	๖
๖.	CP4	CP6	กระบวนการฝึกอบรมหลักสูตรข้าราชการลาโหมพลเรือน ต่ำกว่าชั้นสัญญาบัตร	รร.ชุมพลฯ ยศ.ทร.	๔
๗.	SP1	CP7	กระบวนการด้านการประกันคุณภาพการศึกษา	กปภ.ยศ.ทร.	๓
๘.	CP8	CP8	กระบวนการศึกษาและวิจัยระดับกองทัพเรือ	ศยร.ยศ.ทร.	๒
๙.	CP5	CP9	กระบวนการส่งกำลังบำรุงพัสดุสายยุทธศึกษา	กบศ.ยศ.ทร.	๖
๑๐.	CP7	CP10	กระบวนการด้านประวัติศาสตร์และพิพิธภัณฑ์ทหาร	กปศ.ยศ.ทร.	๒

กระบวนการสนับสนุน (Support Process : SP) ประจำปี ๒๓ จำนวน ๑๐ กระบวนการ
(มีกระบวนการย่อยของกระบวนการสนับสนุน จำนวน ๓๒ กระบวนการ)

ลำดับ	รหัสกระบวนการเดิม	รหัสกระบวนการใหม่	ชื่อกระบวนการสนับสนุน	หน่วยรับผิดชอบ	จำนวน กระบวนการ ย่อย
๑.	SP8	SP1	กระบวนการบริหารงานด้านกำลังพลและธุรการ	กชก.บก.ยศ.ทร.	๖
๒.	SP2	SP2	กระบวนการตรวจสอบหลักสูตร ตัดสินผล รับรองการศึกษา และการประเมินวิทยฐานะ	กศษ.บก.ยศ.ทร.	๔
๓.	SP6	SP3	กระบวนการด้านงบประมาณ	กบ.บก.ยศ.ทร.	๒
๔.	SP9	SP4	กระบวนการจัดซื้อ/จ้าง	กบ.บก.ยศ.ทร.	๑
๕.	SP7	SP5	กระบวนการด้านการเงิน	กก.บก.ยศ.ทร.	๓
๖.	SP3	SP6	กระบวนการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ	สน.รณภ.บก.ยศ.ทร. ศยร.ยศ.ทร.	๓
๗.	SP5	SP7	กระบวนการพัฒนาระบบสารสนเทศ	แผนกกรรมวิธีข้อมูล กบศ.ยศ.ทร.	๒
๘.	SP4	SP8	กระบวนการบริการของห้องสมุด	กทส.ยศ.ทร.	๕
๙.	SP10	SP9	กระบวนการสนับสนุนและบริการของกองสนับสนุน กรมยุทธศึกษาทหารเรือ	กอง สน.ยศ.ทร.	๔
๑๐.	SP11	SP10	กระบวนการจัดการความรู้	คณะกรรมการดำเนินงาน การจัดการความรู้ของ ยศ.ทร. : ฝวก.ยศ.ทร.	๒

กระบวนการหลัก (Core Process : CP) และกระบวนการย่อยของกระบวนการหลัก ประจำปี ๒๕๖๓

หน่วยรับผิดชอบ	รหัสและชื่อกระบวนการ (กระบวนการหลักและกระบวนการย่อย)	หมายเหตุ
ฝสธ.บ.ก.ยศ.ทร.	CP1 กระบวนการด้านการนำองค์กรและการบริหารจัดการองค์กร	
กศ.ยศ.ทร.	CP2 กระบวนการด้านการอนุศาสนาจารย์ (๓ กระบวนการย่อย)	
	CP2.1 กระบวนการอบรมศีลธรรม	
	CP2.2 กระบวนการเผยแพร่หลักวิชาการทางพุทธศาสนา	
	CP2.3 กระบวนการสนับสนุนการจัดศาสนพิธี	
กศช.บ.ก.ยศ.ทร.	CP3 กระบวนการผลิตกำลังพลต่ำกว่าชั้นสัญญาบัตร (๑๑ กระบวนการย่อย)	
	CP3.1 กระบวนการผลิตจำทหารเรือ	
	CP3.1.1 กระบวนการคัดเลือกบุคคลพลเรือเข้าเป็นนักเรียนจำทหารเรือ	
	CP3.1.1.1 กระบวนการแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการฝ่ายต่าง ๆ	
	CP3.1.1.2 กระบวนการรับสมัครและสอบคัดเลือกบุคคลพลเรือเข้าเป็นนักเรียนจำทหารเรือ	
รร.ชุมพลฯ ยศ.ทร.	CP3.1.2 กระบวนการจัดการศึกษาและฝึกอบรม	
	CP3.1.2.1 กระบวนการจัดการศึกษาภาคทฤษฎี	ยุบรวม CP 3.1.2.1 กระบวนการจัดการศึกษาภาควิชาการ และ CP3.1.2.2.1 กระบวนการฝึกอบรมวิชาชีพทหารเรือภาคทฤษฎี
	CP3.1.2.2 กระบวนการจัดการศึกษาภาคปฏิบัติ	เปลี่ยนชื่อจาก กระบวนการจัดการศึกษาวิชาชีพทหารเรือภาคภาคปฏิบัติ

หน่วยรับผิดชอบ	รหัสและชื่อกระบวนการ (กระบวนการหลักและกระบวนการย่อย)	หมายเหตุ
	CP3.1.2.3 กระบวนการปลูกฝัง/สร้างความเป็นทหารเรือ	ยุบรวม CP3.1.2.3.1 กระบวนการสร้างความเป็นทหารเรือ และ CP3.1.2.3.2 กระบวนการสร้างความเป็นผู้นำ
	CP3.1.3 กระบวนการวัด ประเมินผล และตัดสินผล	
	CP3.1.3.1 กระบวนการแต่งตั้งกรรมการสอบความรู้	
	CP3.1.3.2 กระบวนการวัดและประเมินผลภาคทฤษฎี	เปลี่ยนชื่อจาก กระบวนการวัดและประเมินผลภาควิชาการและวิชาชีพทหารเรือ
	CP3.1.3.3 กระบวนการวัดและประเมินผลภาคปฏิบัติ	เปลี่ยนชื่อจาก กระบวนการวัดและประเมินผลภาคปฏิบัติ (ภาคสนาม/ภาคทะเล)
	CP3.1.3.4 กระบวนการวัดและประเมินผลการปลูกฝัง/สร้างความเป็นทหารเรือ	
	CP3.1.3.5 กระบวนการประเมินผลและตัดสินผลการศึกษา	
กศษ.บก.ยศ.ทร.	CP3.1.4 กระบวนการเสนอผลการศึกษาและแต่งตั้งยศทหาร	
รร.ชุมพลฯ ยศ.ทร.	CP3.1.5 กระบวนการพัฒนาห้องเรียน	กระบวนการเพิ่มเติม
วทร.ยศ.ทร. / รร.สธ.ทร.ยศ.ทร./ รร.ชต.ยศ.ทร.	CP4 กระบวนการพัฒนากำลังพลตามแนวทางรับราชการ (๑๒ กระบวนการย่อย) CP4.1 กระบวนการพัฒนากำลังพลตามแนวทางรับราชการระดับนายทหารสัญญาบัตร CP4.1.1 กระบวนการจัดกำลังพลเข้ารับการอบรม CP4.1.2 กระบวนการจัดอบรม CP4.1.3 กระบวนการวัด ประเมินผล และตัดสินผล CP4.1.4 กระบวนการรายงานผลและส่งตัวผู้สำเร็จการอบรม	

หน่วยรับผิดชอบ	รหัสและชื่อกระบวนการ (กระบวนการหลักและกระบวนการย่อย)	หมายเหตุ
ผวก.ยศ.ทร.	CP4.1.5 กระบวนการพัฒนาหลักสูตร	กระบวนการเพิ่มเติม
ผวก.ยศ.ทร.	CP4.1.6 กระบวนการแต่งตั้งครูช่วยสอน	กระบวนการเพิ่มเติม
วทร.ยศ.ทร./ รร.สธ.ทร.ยศ.ทร./ รร.ชต.ยศ.ทร.	CP4.1.7 การพัฒนาห้องเรียน	กระบวนการเพิ่มเติม
รร.พจ.ยศ.ทร.	CP4.2 กระบวนการพัฒนากำลังพลตามแนวทางรับราชการระดับต่ำกว่านายทหารสัญญาบัตร	
	CP4.2.1 กระบวนการจัดกำลังพลเข้ารับการอบรม	
	CP4.2.2 กระบวนการจัดการอบรม	
	CP4.2.3 กระบวนการวัด ประเมินผล และตัดสินผลการอบรม	
	CP4.2.4 กระบวนการรายงานผลและส่งตัวผู้สำเร็จการอบรม	
	CP4.2.5 การพัฒนาห้องเรียน	กระบวนการเพิ่มเติม
ศภษ.ยศ.ทร.	CP5 กระบวนการเพิ่มพูนความรู้ภาษาต่างประเทศ (๖ กระบวนการย่อย)	
	CP5.1 กระบวนการจัดกำลังพลเข้ารับการอบรม	
	CP5.2 กระบวนการจัดอบรม	
	CP5.3 กระบวนการวัดและประเมินผลการอบรม	
	CP5.4 กระบวนการรายงานผลและส่งตัวผู้สำเร็จการอบรม	
	CP5.5 กระบวนการให้บริการทดสอบภาษาต่างประเทศ	
	CP5.6 กระบวนการพัฒนาห้องเรียน	กระบวนการเพิ่มเติม
รร.ชุมพลฯ ยศ.ทร.	CP6 กระบวนการฝึกอบรบหลักสูตรข้าราชการกลาโหมพลเรือนต่ำกว่าชั้นสัญญาบัตร (๔ กระบวนการย่อย)	
	CP6.1 กระบวนการจัดกำลังพลเข้ารับการฝึกอบรบ	
	CP6.2 กระบวนการจัดการฝึกอบรบ	

หน่วยรับผิดชอบ	รหัสและชื่อกระบวนการ (กระบวนการหลักและกระบวนการย่อย)	หมายเหตุ
	CP6.3 กระบวนการวัด ประเมินผล และตัดสินผลการฝึกอบรม	
	CP6.4 กระบวนการรายงานผลและส่งตัวผู้สำเร็จการฝึกอบรม	
กปภ.ยศ.ทร.	CP7 กระบวนการด้านการประกันคุณภาพการศึกษา (๓ กระบวนการย่อย)	
	CP7.1 กระบวนการพัฒนาประกันคุณภาพการศึกษา	
	CP7.2 กระบวนการตรวจเยี่ยมสถานศึกษา	
	CP7.3 กระบวนการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการฝึกอบรม	
ศยร.ยศ.ทร.	CP8 กระบวนการศึกษาและวิจัยระดับกองทัพเรือ (๒ กระบวนการย่อย)	
	CP8.1 กระบวนการศึกษาวิเคราะห์ด้านยุทธศาสตร์และการสงครามทางเรือ	
	CP8.2 กระบวนการฝึกด้วยเครื่องฝึกจำลองยุทธ์	
กบศ.ยศ.ทร.	CP9 กระบวนการส่งกำลังบำรุงพัสดุสายยุทธศึกษา (๖ กระบวนการย่อย)	
	CP9.1 กระบวนการส่งกำลังบำรุงพัสดุสายยุทธศึกษา	
	CP9.1.1 กระบวนการกำหนดความต้องการและจัดหาพัสดุสายยุทธศึกษา	ยุบรวม CP9.1.1 กระบวนการกำหนดความต้องการพัสดุสายยุทธศึกษา และ CP9.1.2 กระบวนการจัดหาพัสดุสายยุทธศึกษา
	CP9.1.2 กระบวนการเก็บรักษาพัสดุสายยุทธศึกษา	
	CP9.1.3 กระบวนการแจกจ่ายพัสดุสายยุทธศึกษา	
	CP9.1.4 กระบวนการจำหน่ายพัสดุสายยุทธศึกษา	
	CP9.2 กระบวนการให้บริการเครื่องช่วยการศึกษา	

หน่วยรับผิดชอบ	รหัสและชื่อกระบวนการ (กระบวนการหลักและกระบวนการย่อย)	หมายเหตุ
	CP9.3 กระบวนการซ่อมบำรุงเครื่องช่วยการศึกษา	ยุบรวม CP9.3.1 กระบวนการซ่อมบำรุงตามแผน CP9.3.2 กระบวนการซ่อมบำรุงฉุกเฉิน
กปศ.ยศ.ทร.	CP10 กระบวนการด้านประวัติศาสตร์และพิพิธภัณฑ์ทหาร (๒ กระบวนการย่อย)	
	CP10.1 กระบวนการจัดเก็บรักษาเอกสารที่มีคุณค่าทางประวัติศาสตร์	เปลี่ยนชื่อจาก กระบวนการจัดเก็บรักษาและเผยแพร่เอกสารที่มีคุณค่าทางประวัติศาสตร์
	CP10. กระบวนการจัดเก็บรักษาเอกสารที่มีคุณค่าทางประวัติศาสตร์	เปลี่ยนชื่อจากกระบวนการจัดเก็บรักษาวัตถุพิพิธภัณฑ์

กระบวนการสนับสนุน (Support Process : SP) และกระบวนการย่อยของกระบวนการสนับสนุน ประจำปี ๒๕๖๓

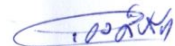
หน่วยรับผิดชอบ	รหัสและชื่อกระบวนการ (กระบวนการสนับสนุนและกระบวนการย่อย)	หมายเหตุ
กธก.บก.บศ.ทร.	SP1 กระบวนการบริหารงานด้านกำลังพลและธุรการ	
	SP1.1 กระบวนการรับ – ส่งเอกสาร	
	SP1.2 กระบวนการบริหารงานด้านกำลังพล	
	SP1.2.1 กระบวนการย้ายบรรจุกำลังพล	
	SP1.2.2 กระบวนการคัดเลือกบุคคลพลเรือนเป็นพนักงานราชการ	
	SP1.2.3 กระบวนการพิจารณาบำเหน็จประจำปี	
	SP1.3 กระบวนการพัฒนากำลังพลของกรมยุทธศึกษาทหารเรือ	
	SP1.3.1 กระบวนการคัดเลือกข้าราชการเข้ารับการศึกษาอบรม	
SP1.3.2 กระบวนการพัฒนาคุณภาพชีวิตกำลังพล		
กศษ.บก.ยศ.ทร.	SP2 กระบวนการตรวจสอบหลักสูตร ตัดสินผล รับรองการศึกษา และประเมินวิทยฐานะ	เปลี่ยนชื่อจาก กระบวนการตรวจสอบหลักสูตร ตัดสินผล และรับรองการศึกษา
	SP2.1 กระบวนการพิจารณาหลักสูตร และตรวจสอบหลักสูตรต่าง ๆ ในกองทัพเรือ	
	SP2.2 กระบวนการตัดสินผลการสอบความรู้ของสถานศึกษาในบังคับบัญชาและสถานศึกษาในกำกับของกรมยุทธศึกษาทหารเรือ	
	SP2.3 กระบวนการออกหนังสือรับรองการศึกษา	
SP2.4 กระบวนการประเมินวิทยฐานะ	กระบวนการเพิ่มเติม	
กบ.บก.ยศ.ทร.	SP3 กระบวนการด้านงบประมาณ	
	SP3.1 กระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี	
	SP3.2 กระบวนการบริหารงบประมาณ	

หน่วยรับผิดชอบ	รหัสและชื่อกระบวนการ (กระบวนการสนับสนุนและกระบวนการย่อย)	หมายเหตุ
กบ.บก.ยศ.ทร.	SP4 กระบวนการจัดซื้อ/จ้าง	ยุบรวม กระบวนการจัดซื้อ และ กระบวนการจัดจ้าง
กง.บก.ยศ.ทร.	SP5 กระบวนการด้านการเงิน	
	SP5.1 กระบวนการเบิกเงิน	
	SP5.2 กระบวนการจ่ายเงิน	
สน.รณภ.บก.ยศ.ทร.	SP6 กระบวนการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ	
	SP6.1 กระบวนการจัดแสดงปาฐกถา	
	SP6.2 กระบวนการจัดทำนิตยสารนาวิกศาสตร์	
ศยร.ยศ.ทร.	SP6.3 กระบวนการจัดทำวารสารนาวิกาธิปไตยสาร	
แผนกกรรมวิธีข้อมูล กบศ.ยศ.ทร.	SP7 กระบวนการพัฒนาระบบสารสนเทศ	
	SP7.1 กระบวนการพัฒนาโปรแกรม	เปลี่ยนชื่อจาก กระบวนการพัฒนา โปรแกรมฐานข้อมูลและบริการด้าน กรรมวิธีข้อมูล
	SP7.2 กระบวนการบริการสารสนเทศ	เปลี่ยนชื่อจากกระบวนการซ่อมบำรุง คอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย
กทส.ยศ.ทร.	SP8 กระบวนการบริการของห้องสมุด	
	SP8.1 กระบวนการจัดหาทรัพยากร สารสนเทศ	เปลี่ยนชื่อจาก กระบวนการจัดหา หนังสือและสื่อสารสนเทศ
	SP8.2 กระบวนการจัดการทรัพยากร สารสนเทศ	เปลี่ยนชื่อจาก กระบวนการจัดการ หนังสือและสื่อสารสนเทศ

หน่วยรับผิดชอบ	รหัสและชื่อกระบวนการ (กระบวนการสนับสนุนและกระบวนการย่อย)	หมายเหตุ
	SP8.3 กระบวนการจัดทำเอกสารดิจิทัล	
	SP8.4 กระบวนการให้ยืมทรัพยากร สารสนเทศ	เปลี่ยนชื่อจาก กระบวนการ ให้บริการยืมหนังสือและสื่อ สารสนเทศ
	SP8.5 กระบวนการพัฒนาห้องสมุด	กระบวนการเพิ่มเติม
กอง สน.ยศ.ทร.	SP9 กระบวนการสนับสนุนและบริการของกองสนับสนุนกรมยุทธศึกษาทหารเรือ	
	SP9.1 กระบวนการซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้า ประปา อาคาร สถานที่ และที่พักอาศัย	เปลี่ยนชื่อจาก กระบวนการซ่อม บำรุงระบบไฟฟ้า ประปา อาคาร สถานที่
	SP9.2 กระบวนการเบิกพัสดุจากหน่วยเทคนิค	
	SP9.3 กระบวนการให้บริการจัดเลี้ยง	
	SP9.4 กระบวนการให้บริการยานพาหนะสายขนส่ง	
คณะกรรมการ ดำเนินงาน การจัดการความรู้ ของ ยศ.ทร. : ฝวก.ยศ.ทร.	SP10 กระบวนการจัดการความรู้	
	SP10.1 กระบวนการจัดทำองค์ความรู้ของกรมยุทธศึกษาทหารเรือ	
	SP10.2 กระบวนการจัดนิทรรศการการจัดการความรู้ของกรมยุทธศึกษาทหารเรือ	

ตรวจถูกต้อง

น.อ.


(วัฒนา วงศ์ปรีชา)

ผู้เชี่ยวชาญการศึกษา กปภ.ยศ.ทร./เลขานุการฯ

๑๘ ก.ค.๖๓