**แบบเสนอขอรับการประเมิน**

**ของข้าราชการทหารที่ทำหน้าที่สอนในการขอให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**วิทยฐานะที่ขอ.......................................................... ครูทหาร ครูวิชาการ**

**สาขาวิชา/หมวดวิชา/กลุ่มสาระ/วิชา.........................................................**

**๑. ข้อมูลผู้ขอรับการประเมิน**

ชื่อ...................................................................... นามสกุล.............................................................................

อายุ...........................ปี อายุราชการ....................ปี ตำแหน่ง ......................................................................

ปัจจุบันมีวิทยฐานะระดับ..............................................................................ระยะเวลา..........ปี..........เดือน

สถานศึกษา/หน่วยงาน .................................................................................................................................

รับเงินเดือนระดับ .............................ขั้น....................................บาท

คุณวุฒิทางการศึกษา

๑. ระดับต่ำกว่าปริญญาตรี สาขา ...............................................วิชาเอก ................................................

จากสถาบันการศึกษา ..........................................................................................................................

๒. ระดับปริญญาตรี สาขา ..........................................................วิชาเอก ................................................

จากสถาบันการศึกษา ..........................................................................................................................

๓. ระดับปริญญาโท สาขา ..........................................................วิชาเอก ................................................

จากสถาบันการศึกษา ..........................................................................................................................

๔. ระดับปริญญาเอกสาขา .........................................................วิชาเอก ................................................

จากสถาบันการศึกษา ..........................................................................................................................

คุณวุฒิทางการศึกษาทางทหาร

หลักสูตร จัดโดย ระยะเวลา

......................................................... ............................................... ..............................................

......................................................... ............................................... ..............................................

......................................................... ............................................... ..............................................

......................................................... ............................................... ..............................................

**๒. การรับราชการ**

๒.๑ บรรจุเข้ารับราชการเมื่อ วันที่.........เดือน................พ.ศ......... รวมระยะเวลารับราชการ.........ปี........เดือน

๒.๒ การปฏิบัติหน้าที่ครูทหาร/ครูวิชาการ ก่อนดำรงตำแหน่งปัจจุบัน รวมเป็นระยะเวลา.........ปี......เดือน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ลำดับ | ดำรงตำแหน่ง | ช่วยราชการ | อื่นๆ | หลักฐาน | ระยะเวลา |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

๒.๓ ปัจจุบันดำรงตำแหน่งประเภทวิทยฐานะ ตำแหน่ง.....................................เมื่อวันที่.......เดือน.......พ.ศ.......

รวมระยะเวลา .........ปี..........เดือน

๒.๔ รวมระยะเวลาปฏิบัติงานตามหน้าที่รับผิดชอบด้านการเรียนการสอนฯ (๒.๒ และ ๒.๓) ........ปี..........เดือน

**๓. รายงานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในปีที่ขอรับการประเมิน** (ระบุรายการที่ปฏิบัติจริง)

๓.๑ การปฏิบัติการสอน

๓.๒ จำนวนชั่วโมงที่สอน/สัปดาห์ หรือจำนวนชั่วโมงที่สอน/ปี

๓.๓ ปฏิบัติหน้าที่ครู/ ครูผู้ช่วย

๓.๔ กิจกรรมพัฒนาผู้เข้ารับการสอน ฝึก ศึกษาที่รับผิดชอบ

๓.๕ หน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

**๔. รายงานด้านที่ ๑ ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณข้าราชการทหารที่ทำหน้าที่สอน**

ให้ผู้ขอรับการประเมินรายงานโดยใช้แบบรายงานด้านที่ ๑ วฐ.ร.๑ จำนวน ๔ ชุด พร้อมทั้งรวบรวมเอกสารหลักฐานอ้างอิง จำนวน ๑ ชุด ไว้ที่สถานที่ปฏิบัติงานเพื่อรอรับการประเมินจากคณะกรรมการ

**๕. รายงานด้านที่ ๒ ด้านความรู้ ความสามารถ**

ให้ผู้ขอรับการประเมิน รวบรวมเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับการพัฒนางานในหน้าที่ และการพัฒนาตนเองตามหลักเกณฑ์ที่ ยศ.เหล่าทัพ/สปท. กำหนด และรวบรวมหลักฐานเอกสารเกี่ยวข้อง เช่น แผนการจัด  
การเรียนรู้/การสอน/การฝึก สื่อ/นวัตกรรม แฟ้มสะสมผลงานวุฒิบัตร เกียรติบัตรผ่านการอบรม เป็นต้น   
โดยเก็บไว้ที่สถานที่ปฏิบัติงานเพื่อรอรับการประเมินจากคณะกรรมการ

**๖. รายงานด้านที่ ๓ ผลการปฏิบัติงาน**

ให้รายงานผลการปฏิบัติงานให้ชัดเจน โดยใช้แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน วฐ.ร. ๓.๑ หรือ วฐ.ร. ๓.๒ และจัดทำเป็นเอกสาร จำนวน ๔ ชุด พร้อมทั้งแนบเอกสารหลักฐานอ้างอิงเพื่อประกอบการพิจารณาในแต่ละหัวข้อ ดังนี้

๖.๑ ผลการพัฒนาคุณภาพผู้เข้ารับการสอน ฝึก ศึกษา ได้แก่ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ผลการประเมิน และหรือการทดสอบของวิชาที่สอนในระดับเขต/ประเทศ และผลการพัฒนาผู้เรียนด้านอื่น ๆ

๖.๒ รายงานการสังเคราะห์ผลการแก้ไขปัญหาและพัฒนาผู้เข้ารับการสอน ฝึก ศึกษา

๖.๓ ข้อมูลอื่น ๆ ได้แก่ ปริมาณงาน คุณภาพงาน และสภาพของงาน ที่ผู้ขอรับการประเมินปฏิบัติ

**ผู้ขอรับการประเมิน**

ขอรับรองว่าข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นความจริง

(ลงชื่อ).....................................................ผู้ขอรับการประเมิน (.....................................................)

ตำแหน่ง.....................................................

วันที่ ...........เดือน....................พ.ศ. ..........

**กรรมการวิทยฐานะของสถานศึกษา**

ได้ตรวจสอบแล้ว รับรองว่าข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นความจริง

(ลงชื่อ).....................................................ประธานกรรมการวิทยฐานะ

(.....................................................)

ตำแหน่ง.....................................................

วันที่ ...........เดือน....................พ.ศ. ...........

**หัวหน้าสถานศึกษา**

ได้ตรวจสอบแล้ว รับรองว่าข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นความจริง

(ลงชื่อ).....................................................หัวหน้าสถานศึกษา

(.....................................................)

ตำแหน่ง.....................................................

วันที่ ...........เดือน....................พ.ศ. ...........

**หน่วยรับผิดชอบงานด้านการศึกษาของส่วนราชการ**

ได้ตรวจสอบแล้ว

มีคุณสมบัติครบถ้วนถูกต้อง

ขาดคุณสมบัติ (ระบุ) ................................................

(ลงชื่อ).น.อ..........................................................ผู้ตรวจสอบคุณสมบัติ

(จิตติพงศ์..ศรีธัญญา)

ตำแหน่ง ผอ.กศษ.บก.ยศ.ทร.

วันที่ ...........เดือน....................พ.ศ. ...........

(ลงชื่อ) พล.ร.ท.

(อรรถพล เพชรฉาย)

จก.ยศ.ทร.

วันที่ ...........เดือน....................พ.ศ. ...........